



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R.15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	▪ Servizio AIA-RIR
Tipo materia	▪ Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> Si ▪ No
Pubblicazione integrale	▪ Si <input type="checkbox"/> No

N. 145 del 13/04/2021
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: **089/DIR/2021/00145**

OGGETTO: Art. 27 D.Lgs 105/2015 "Ispezioni" – Prescrizioni e Raccomandazioni al Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti (SGS-PIR) dello stabilimento denominato "Oria Gas" della Società "GAS ITALIA S.r.l." con sede operativa in C.da Salinella, snc – 72024 Oria (BR) e sede legale in via per Manduria Km 0,300 Oria (BR) - **Approvazione cronoprogramma di ottemperanza alle "raccomandazioni" impartite con DD. n. 78 del 10.03.2021.**

L'anno 2021 addì 13 del mese di Aprile in Bari, nella sede del Servizio AIA-RIR,

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO AIA-RIR

VISTA la L.R. 4 febbraio 1997 n.7 "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4, 5;

VISTA la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

VISTI gli artt. 14 e 16 del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO l'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art.18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection



Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTA la D.G.R. n. 997 del 23.12.2016 con la quale è stato istituito il Servizio AIA-RIR incardinato all'interno della Sezione Autorizzazioni Ambientali;

VISTA la D.D. n.40 del 18.12.2019 del Dipartimento Risorse Finanziarie Strumentali, Personale e Organizzazione, con la quale è stato conferito all'ing. Maria Carmela Bruno l'incarico di direzione del Servizio AIA/RIR;

VISTA la D.G.R. n. 211 del 25.02.2020 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali alla dott.ssa Antonietta Riccio e successive proroghe;

VISTE le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. A00_175 N. 1875 del 28.05.2020;

VISTA la D.D. 176 del 28.05.2020 a firma della Dirigente di Sezione, avente ad oggetto "Atto di organizzazione interna della Sezione Autorizzazioni Ambientali e Servizi afferenti";

VISTO il D.P.G.R. 22.01.2021, n. 22 avente ad oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo "MAIA 2.0";

VISTA la D.G.R. n. 85 del 22.01.2021 con la quale si è provveduto a prorogare gli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta Regionale;

VISTA la D.D. n.2 del 28.01.2021 avente ad oggetto *"Deliberazione della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 85 ad oggetto "Revoca del conferimento degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale di cui alla deliberazione della Giunta regionale 25 febbraio 2020, n. 211 ed ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale." - Ulteriore proroga degli incarichi di dirigenti di Servizio;*

Inoltre,

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.Lgs. n.105 del 26 giugno 2015 "Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose" entrato in vigore il 29.07.2015, che ha recepito la direttiva 2012/18/UE (Seveso III) ed abrogato il D.Lgs. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi;

VISTA la D.G.R. n.1865 del 19.10.2015 "D.Lgs. 105/2015 - art. 27 "Ispezioni" - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali", con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell'attività di controllo degli stabilimenti di "soglia inferiore", ha recepito le disposizioni del D.lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni



alla procedura di svolgimento delle "Ispezioni" di competenza regionale, di cui all'art. 27 del richiamato D.Lgs;

VISTO quanto stabilito al punto 10 della DD. n.78 del 10.03.2021 con cui, in esito alle risultanze della visita ispettiva condotta da ARPA Puglia, è stato richiesto al Gestore dello stabilimento denominato "Oria Gas" della Società "GAS ITALIA S.r.l." di trasmettere un cronoprogramma corredato da una relazione che espliciti le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle "Raccomandazioni" formulate dalla Commissione ispettiva e riportate al § 11.1.1 del capitolo 11 "Conclusioni" del "Rapporto Finale di Ispezione" allegato al citato provvedimento.

CONSIDERATO CHE, con pec del 25.03.2021 il Gestore dello stabilimento "Oria Gas" ha trasmesso il documento intitolato "*Cronoprogramma – Richiesta DD. n.78 del 10.03.2021- GAS ITALIA SRL – ORIA*" riguardante le modalità e tempi di attuazione degli interventi/iniziative necessarie per ottemperare alle "Raccomandazioni" formulate dalla commissione ispettiva ed impartite con la richiamata DD. n. 78/2021;

RITENUTO CHE, le scadenze temporali riportate nel richiamato cronoprogramma, proposte dal Gestore del "Oria Gas" sono commisurate alla natura e complessità delle "Raccomandazioni" impartite con DD. n.78/2021;

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e
del D. Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33

Adempimenti contabili di cui al DLgs 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.



Per quanto esposto in premessa, che qui si intende interamente riportato, quale parte integrante della presente determinazione,

DETERMINA

1. di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs 105/2015 e della D.G.R. 1865/2015 della Regione Puglia;
2. di approvare il cronoprogramma trasmesso dal Gestore con pec del 25.03.2021 ed allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che il Gestore dello stabilimento "Oria Gas" dovrà trasmettere al Servizio TSGE di Arpa Puglia e per conoscenza al Servizio AIA-RIR, al termine dell'ultima scadenza del 15.04.2021 fissata nel richiamato cronoprogramma, una relazione corredata da documentazione attestante l'avvenuto puntuale adempimento alle relative raccomandazioni.
Detta relazione, dovrà riportare in calce la sottoscrizione del Gestore ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000;
4. di demandare ad Arpa Puglia la verifica sull'avvenuto adempimento alle raccomandazioni in occasione della successiva visita ispettiva;
5. di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell'art. 28 c.8 del D.Lgs. n. 105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
7. di trasmettere il presente provvedimento, a cura del Servizio AIA-RIR, al Gestore dello stabilimento "Oria Gas" della Società "GAS ITALIA S.r.l." con sede operativa in C.da Salinella, snc – 72024 Oria (BR) e sede legale in via per Manduria Km 0,300 Oria (BR);
8. di dare evidenza del presente provvedimento al Ministero della Transizione Ecologica, al Presidente del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Brindisi, al Comando Provinciale VV.F. di Brindisi, al Comune di Oria, al Servizio TSGE di Arpa Puglia e alla Direzione del Servizio SPESAL dell'ASL di Brindisi.

Il presente provvedimento:

- è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm.ii.;
- è emesso in forma di documento informatico ex D.Lgs. 82/2005 e s.m.i, firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate;
- è composto da n. 5 pagine più l'Allegato 1 composto da 5 pagine, per complessive 10 pagine;
- fa salvi i diritti di terzi e le competenze di altri Enti e/o Uffici, pertanto non sostituisce altre Autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi dovuti a termini di legge;



- è pubblicato sul sito www.regione.puglia.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Provvedimenti dirigenti, ai sensi della L.R. n. 15/2008 e per gli effetti di cui al comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015 in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari almeno a dieci giorni;
- è depositato nel sistema regionale di archiviazione Diogene, secondo le modalità di cui al punto 9 delle Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1.
- è trasmesso, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. n.7/97 e del Decreto del Presidente della G.R. n. 443/2015, al Segretariato Generale della Giunta Regionale.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

La Dirigente del Servizio AIA-RIR

Ing. Maria Carmela Bruno

Il sottoscritto attesta che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione da parte del Dirigente del Servizio AIA-RIR, è conforme alle risultanze istruttorie ed alla normativa vigente.

Il Funzionario P.O.

Ing. Mauro Perrone

ALLEGATO

“Cronoprogramma – Richiesta DD. n.78 del 10.03.2021- GAS ITALIA SRL – ORIA” trasmesso con pec del 25.03.2021 dal Gestore dello stabilimento denominato “Oria Gas” della Società “GAS ITALIA S.r.l.” con sede operativa in C.da Salinella, snc – 72024 Oria (BR) e sede legale in via per Manduria Km 0,300 Oria (BR).

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 78 del 10/03/2021- GAS ITALIA SRL - ORIA

Paragrafo 11.1.1	Numero Riferimenti	Oggetto Raccomandazioni Commissione	Descrizione Adempimento	Modalità Adempimento	Tempistica
2. ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	2.ii Attività di informazione	La Commissione raccomanda che le attività di informazione siano realizzate in conformità a quanto previsto nel piano annuale delle attività.	Nel programma di informazione e addestramento, erano scritti in forma generica gli argomenti trattati.	Sono state modificate le indicazioni degli argomenti inserendo più informazioni sull'attività effettuata.	immediato
		La Commissione raccomanda che nella procedura di sistema relativa all'informazione(S06) siano esplicitati negli obbiettivi delle attività di informazione.		La procedura S06 è stata modificata, inserendo al punto 1.1 gli obbiettivi della attività di informazione	immediato
	2iii Attività di formazione ed addestramento	La Commissione raccomanda che nella procedura S06 siano esplicitati i requisiti dei docenti che effettuano le attività di formazione		Nella procedura sono stati indicati i requisiti secondo la normativa D.I 6 marzo 2013, emanato in attuazione dell'articolo 6, comma 8, lettera m-bis), del d.lgs. n. 81/2008,	immediato

data: 24/03/2021

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 78 del 10/03/2021- GAS ITALIA SRL - ORIA

<p>3. IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI PERICOLI RILEVANTI</p>	<p>3.ii identificazione dei possibili eventi incidentali ed analisi di sicurezza</p>	<p>La Commissione raccomandazione l'aggiornamento della tabella "Eventi incidentali-misure adottate", attraverso l'inserimento dei sistemi finalizzati alla raccolta di elementi utili per la ricostruzione dell'evento incidentale, evidenziando, se prevista, la strumentazione o altri sistemi che possano permettere di valutare le tipologie e le quantità delle sostanze pericolose coinvolte nell'evento (ad esempio DCS, sistemi PLC, rilevatori o altro).</p> <p>La commissione raccomanda di far riferimento nell'analisi dell'esperienza operativa ad ulteriori eventi incidentali, non solo delle banche dati, ma tenendo conto di quelli di stabilimento degli ultimi 10 anni.</p>	<p>Nell'attuale impianto, non sono presenti sistemi di raccolta finalizzata alla ricostruzione dell'evento.</p>	<p>Nella prossima attività di revamping degli insiemi, per richiedere l'intervento INAIL di prima verifica, verrà installato anche il sistema PLC</p>	<p>entrato in vigore il 18 marzo 2014</p> <p>Eventi incidentali in senso proprio, non vi sono mai stati, essendo la manutenzione sempre effettuata, ma si provvederà a verificare qualsiasi possibile</p>	<p>possibilmente entro i giorni concessi per l'adozione delle prescrizioni.</p> <p>15/04/2021</p>
---	---	---	---	---	---	---

data: 24/03/2021

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 78 del 10/03/2021- GAS ITALIA SRL - ORIA

<p>4. CONTROLLO OPERATIVO</p>	<p>4ii Gestione della documentazione</p>	<p>La commissione raccomanda di descrivere nella procedura S-05 le modalità di aggiornamento periodico relative al recepimento degli aggiornamenti normativi.</p>	<p>Il Gestore ha estrapolato dai siti internet degli Enti (ISPRA; ARPA; VV.F.) le maggiori normative conservate sia in carateceo che in telematico.</p>	<p>Il Gestore provvederà ad abbonarsi ad una banca dati specifica che sarà anche indicata nell'aggiornamento della procedura S-05</p>	<p>malfunzionamento o evento avvenuto e magari segnalato non in modo corretto</p>	<p>15/04/2021</p>
<p>6. PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA</p>	<p>6iii Controlli e verifiche per la gestione delle situazioni di emergenza</p>	<p>La Commissione raccomanda che l'equipaggiamento di protezione per fronteggiare i rischi specifici in condizioni di emergenza sia reso disponibile al personale che svolge attività nello stabilimento mediante l'individuazione di un armadio dedicato a tal scopo, nonché il miglioramento delle procedure di verifica periodica degli equipaggiamenti.</p>	<p>Già durante l'ispezione era stata fatta questa raccomandazione subito recepita</p>	<p>Nel retro degli uffici, come indicato dalla Commissione, è stato posto un armadio con all'interno i vari dispositivi di emergenza individuali. Una scheda appositamente riporta le date di verifica mensile delle attrezzature.</p>	<p>immediata</p>	

data: 24/03/2021

Cronoprogramma – RICHIESTA D.D. N. 78 del 10/03/2021- GAS ITALIA SRL - ORIA

7. CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI	<p>La commissione raccomanda di avviare procedure di scambio di informazioni con stabilimenti similari in merito agli incidenti occorsi e dalle relative misure di correttive intraprese .</p>	<p>Nella procedura S-13 Vi è l'indicazione comportamentale per la raccolta dell'analisi incidentale come estratto di seguito: 4.1 ESPERIENZA OPERATIVA</p>	<p>Il Gestore, integrerà la procedura S-13, inserendo le modalità di scambio informazioni con stabilimenti similari in merito agli incidenti occorsi</p>	<p>immediata</p>
	<p>La commissione raccomanda che le informazioni e le successive azioni conseguenti l'analisi dell'esperienza operativa (incidenti, quasi incidenti, anomalie, etc.) siano comunicate e diffuse a diversi livelli aziendali.</p>	<p>Al punto 5, c'è l'indicazione delle comunicazioni da diffondere ai diversi livelli aziendali.</p>	<p>Il Gestore, provvederà a inserire una maggiore esplicazione delle procedure per informare le maestranze.</p>	<p>immediata</p>

Firmato anche digitalmente Il Gestore Gustavo Erario



data: 24/03/2021